



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Prishtinës
Opština Priština –Municipality of Prishtina



S T A T U T
OPSTINSKE ARHIVE PRISTINE

Pristina, april 2013 god.

Na osnovu odredba clana 12, stav 12.2, tacka a Zakona br. 03/L-040, o Lokalnoj samoupravi ("Sluzbeni List Republike Kosova", br 28/15, juli 2008 god.) odredba Zakona br. 04/L - 088, o Drzavnim arhivama ("Sluzbeni List Republike Kosova", br 04/19, mart 2012 god.) i odredba clana 34, stav 34.1, tacka a Statuta Opstine Pristina 01. br. 110 - 391 dana 25.2.2010 god. Skupstina Opstine Pristine, na sednici odrzanoj 11.04.2013 god., usvojila je ovaj

S T A T U T

OPSTINSKE ARHIVE PRISTINE

I. OPSTE ODREDBE

Cilj

Clan 1

Ovim Statutom regulise se statut Opstinske Arhive Pristine (u narednom tekstu: "Arhiva"), delatnost, organizacija, organi, finansiranje, plan i izvestaj rada, transparentnost i sluzbena tajna, zastita zaposlenih i akti Arhive.

Clan 2

Za ostvarivanje funkcije i duznosti, Arhiva deluje u skladu sa odredbama zakona koje vaze za arhivsku gradju i arhive, ovim statutom i odlukama koje usvaja Skupstina Opstina Pristine.

II. STATUS ARHIVE

Clan 3

1. Arhivirana gradja ukljucuje arhivirani material kreiran tokom aktinosti institucija, fizickim i pravnim licima, sa istoricnim, pravnim, ekonomskim i socialno kulturnim vrednostima, koje sluze kao izvor informacija za ostvarivanje potreba i interesa drzave i drustva uopste.
2. Opstinska Arhiva pristine je osnovana uz odluku Skupstine Opstine, dt. 21.1.1969 god.
3. Opstinska Arhiva pristine je osnovana u skladu sa odredbama clana 20, tacka 20.2.3 Zakona br. 2003/7, o arhivskoj gradji i arhive, i odredbe clana 4 Zakona br. 03/L-077, o dopuni i izmeni Zakona br. 2003/7, o arhivskoj gradji i arhive.

Clan 4

Sediste Arhive je u Pristini, ulica "Nazim Gafurri", bez broja.

Clan 5

1. Ime institucije je: Opstinska Arhiva Kosova;

2. Arhivai ima status pravnog lica, sa pravima i nadležnostima koje joj pripadaju po zakonu, statutu i odlukama Skupštine Opštine Pristina.
3. Vlasništvo arhive je vlasništvo Opštine.
4. U kontaktu sa trećim licem, Arhiva se predstavlja u svoje ime i na svoj račun.
5. Arhiva za finansijski obrt, upotrebljava bankarski račun određen od Opštine.
6. Na ulazu objekta Arhive postavlja se natpis: Republika Kosovo, Opština Pristina – Opštinka Arhiva Pristina, na službenim jezicima, predviđeni po Zakonu o upotrebi jezika koji je na snagu.

Član 6

1. Biblioteka ima svoje pečate, četvrtasti i okrugli.
2. Okrugli pečat ima prečnik od 2.5 cm i sadrži:
 - a) Prvi krug: *Republika Kosovo*;
 - b) Drugi krug: *Opština Pristina*;
 - a) Treći krug: *Arhiva*;
 - b) Na sredini pečata je *emblema Opštine Pristine*.
3. Četvrtasti pečat, primanja i dostave, je veličine 6 x 2.5 cm, sa sadržajem:
 - c) *Republika Kosovo*;
 - d) *Opština Pristina*;
 - c) *Arhiva*;
 - d) *Organizativna jedinica, broj i datum protokola*.

III. DELATNOST ARHIVE

Član 7

Aktivnosti Opštinske Arhive se tiču:

- a) administracija, čuvanje, zaštita, klasifikacija i kategorizacija arhivnog materijala lokalnih institucija i organa koji deluju unutar određenih administrativno-teritorijalnih jedinica;
- b) kontrolu i pružanje stručne pomoći fondu za stvaranje institucija lokalne vlasti;
- c) kreiranje arhivnog registra i dostavljanje istog agenciji, sa svim podacima i potrebnim informacijama o svakodnevnosti javnog arhivskog registra;
- d) sredjivanje primljene arhivske gradje, kako bi se održavali roci njihovog čuvanja po listi kategorizacije o čuvanju i upotrebi arhivskog materijala;
- e) preuzimanje mera o eliminaciji overenih nedostataka u arhivskoj gradji;
- f) ostvarivanje zahteva izvršenih od strane fizičkih i pravnih lica za dostavu dokumentaciju koji ima na raspolaganju;
- g) izvršavanje ostalih radova i dužnosti predviđenim za Opštinsku Arhivu.

IV UNUTARNJA ORGANIZACIJA

Clan 8

1. Arhiva svoje aktivnosti izvršava uz pomoć organizativnih jedinica- služba;
2. Službe Arhiva su:
 - a) Služba za zaštitu i prikupljanje arhivske gradje – usluga skladista;
 - b) Služba za sredjivanje i obradu arhivske gradje;
 - c) Služba za zajednički rad i
 - c) Služba inspekcije.
3. Organizacija, kompetencije i organizativnih jedinica – usluga regulisu se posebnim aktom.

V. ORGANI ARHIVE

Clan 9

Radom Arhive upravlja Direktor.

Clan 10

Direktor Arhive imenuje osobu, koja osim predviđenih uslova predviđenim zakonom mora imati i visu spremu i 3 godine radnog iskustva.

Clan 11

1. Direktor Arhive, uz postupak javnog konkursa, uz predlog Komisije intervjuisanja i i mišljenja direktora direkcije Kulture, Omladine i Sporta, imenuje se odlukom Predsjednika Opštine, za vremenski period od (4) godine.
2. Pod uslovima i određenim postupcima određenim zakonom, direktor se može razresiti i prije perioda za koji je imenovan.

Clan 12

Direktor Arhive:

- a) vrši administrativno, tehničko i promovisano upravljanje Arhive;
- b) predlaže unutrašnju organizaciju Arhive;
- c) predstavlja Arhivu unutar i van mesta;
- d) predlaže politike razvoja Arhive i politike za finansijsku podršku;
- e) predlaže godišnji budžet za Arhivu;
- f) traži, primenjuje i pregovara o primanju donacija
- g) upravlja sa održavanjem i osiguravanjem zgrade Arhive;
- h) saradjuje sa drugim arhivama na nivou zemlje i međunarodnom nivou;
- i) za svoj posao odgovara i izveštava direktoru Direkcije Kulture, Omladine i Sporta i Predsjedniku Opštine Pristine;
- j) izvršava i druge poslove, određene zakonom, ovim statutom i drugim aktima usvojenim od Skupštine Opštine Pristina.

VI. FINANSIRANJE ARHIVE

Clan 13

1. Sredstva za rad Arhive, materialni troškovi, plate i dnevnice, sredstva za kapitalu investiciju i investicije za održavanje, moraju se osigurati u skladu sa zakonom, uz primljeni predlog plana i programa finansiranja;
2. Sredstva za rad Arhive osigurava Opština Pristina.
3. Sredstva za rad Arhive mogu se osigurati i od:
 - a) sopstvenih prihoda,
 - b) donacije, spozorstva i
 - c) ostali izvori, u skladu sa zakonom.

VII. ZAPOSLENI U ARHIVU

Clan 14

1. Arhiva ima aministrativno i tehnicko osoblje.
2. Radove i zadatke, uslove za izvorsavanje radova i zadatke, i broj radnika naglasen pod tackom 1 ovog clana, regulisu se sa unutarnjim aktom za sistematizaciju i klasifikaciju radnih mesta.

VIII. PLAN I IZVESTAJ RADA

Clan 15

Direktor Arhive priprema plan rada i izvestaj o izvršenom radu. Plan rada i izvestaj rada se usvaja svake godine od Direkcije Kulture, Omladine i Sporta.

Clan 16

Direktor Arhive izradjuje plan rada u skladu sa ciljevima za koje je osnovan, obimu i kvalitetu usluga koje vrši Arhiva.

IX. INFORMISANJE RADNIKA, TRANSPARENTNOST I SLUŽBENA TAJNA

Informisanje radnika

Clan 17

Informisanje radnika se vrši:

- a) uzpomoc objavljivanju donetih odluka na tabli oglasa Arhive i

- b) obavezi da po zahtevu svakog radnika, daju potražene podatke vezano sa ostvarivanjem prava i njihovih odgovornosti.

Transparentnosti i službena tajna

Clan 18

1. Rad Arhive je transparentna za javnost.
2. Transparentnost o radu Arhive se ostvaruje uz pomoć:
 - a) davanja arhivske gradje korisnicima, u skladu sa zakonom;
 - b) objavljivanje arhivske gradje na sredstvima informisanja;
 - c) organizaciju izložba za prezentaciju;
 - d) saradnja sa institucijama i organizacijama u domenu nauke, obrazovanja, kulture itd.

Clan 19

Direktor Arhive je ovlašćen da pismeno i preko stampe, radio i TV-a obavesti o pitanjima vezanim sa radom Arhive.

Clan 20

Službene tajne u Arhivi se smatraju dokumentacija i beleške, čija bi transparentnost bila u suprotnosti sa interesima Arhive, i Opštine uopšte. Kao službena tajna se smatra dokumentacija i beleške, koje su predviđene određenom odlukom Opštine.

X. ZASTITA I PRAVA RADNIKA

Clan 21

1. Za realizaciju njihovih prava, radnici Arhive se mogu obratiti direktoru Arhive, direktoru Direkcije Kulture, Omladine i Sporta i Predsedniku Opštine.
2. O odlukama direktora, može se podneti žalba pri Komisiji za žalbe Opštine Pristine.

XI. AKTI ARHIVE

Clan 22

1. Na bazi Statuta, usvojen od Skupštine Opštine, Arhive, i preko Direkcije za Kulturu, Omladinu i Sport, usvaja pravilnike i odluke, po kojima se regulišu aktivnosti Arhive i prava radnika Arhive.
2. Navedeni akti pod tačkom 1 ovog člana, moraju se doneti u roku od 3 meseca od dana stupanja na snagu ovog statuta;
3. Usvojeni akti se objavljuju na tabli oglasa Arhive i na veb-stranici Opštine.

XI. ODREDBE KOJA NIJE NA SNAGU I STUPANJA NA SNAGU

Clan 23

Od dana stupanja na snagu ovog statuta, prestaje da vazi Statut Opstinske Arhive Pristine, usvojen od strane Skupstine Opstine, 01, br. 110 – 2287, dt. 10.10.2011 god.

Clan 24

Ovaj statut stupa na snagu 8 dana od dana njene publikacije na tabli oglasa i na ueb- stranici Opstine Pristine.

SKUPSTINA OPSTINE PRISTINA

01.Br. 110-50574, dana 11.04.2013 god.

PREDSEDAVAJUCI SKUPSTINE

Sami Hamiti, dipl.ecc