



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna e Prishtinës
Opština Priština -Municipality of Prishtina



S T A T U T
CENTRA ZA SOCIJALNE POSLOVE

Prishtina, 2010 godine

Faqe 1 nga 12

Na osnovu odredaba clana 12, tacka 12.2 slovo **d**, odredaba clana 17, tacka 17.1, slovo **k** Zakona br. 03/L – 040/L /”Sluzbeni glasnik Republike Kosova”, br. 28/2008, odredaba clana 6 i clana 7 Zakona br. 02/L – 17 za porodice i socijalne usluge, odredaba clana 34, tacka 43.1, slovo **d** Statuta opstine Pristina, 01 br. 110 – 391 od 25.02.2010 godine predlogom Centra za socijalne poslove, Skupstina opstine Pristina na sednici odrzanoj dana 27.1.2011 usvojila

S T A T U T CENTRA ZA SOCIJALNE POSLOVE

I. Opste odredbe

Clan 1

1.1. Ovim Statutom uredjuje se imenovanje i sediste, delatnost, prani status, zastupanje i prezentiranje, struktura Centra, rukovodjenje i organi centra, neprekidan profesionalni razvoj, opsti akti, imovina i finansiranje, transparentija, profesionalna konfidencija, unutrasnji nadzor i prelazne i završne odredbe u vezi obavljanja delatnosti socijalnog zbrinjavanja i pružanje socijalnih i porodice usluga u Centar za socijalne poslove / u daljem tekstu CSP/.

1.2. Osnivac CSP je Skupstina opstine Pristina.

Clan 2

CSP ima status jave institucije u svojsstvu poslodavnog autoriteta, gde se pruži zbrinjavanje i socijalne i profesionalne odgovarajuće usluge kao i drugi oblici zastite u saradnji sa drugim partnerima za svaku kategoriju gradjana za potrebu socijalne pomoci u skladu sa zakonodavstvom koja je na snagu i koja se nadovezuje sa ovim uslugama.

Clan 3

3.1. CSP ima na raspolaganju sredstva i imovinu koje pripadaju opstini.

3.2. CSP je javna institucija za zastitu gradjana sa socijalnim potrebama, on ima fond za njegovo finansiranje iz Konsolidovanog budzeta Republike Kosova.

II> Naziv i sediste

Clan 4

4.1. Naziv institucije je: *Centar za socijalne poslove u Pristini.*

4.2. Znak prepoznavanja, emblem – logo CSP dizajniracese od DZSB.

4.3. Naziv CSP treba da se stavi na objektu CSP i na objektima gde su stavljenе njegove jedinice u kojima se obavlja delatnost usluga i socijalnog zbiranjavanja, pisan na zvaničnim jezicima koji su u upotrebi na Kosovu.

4.4. Za promenu naziva i sedista CSP odlucuje Skupstina opstine.

Clan 5

Sediste CSP je u Pristini u kompleksu “Qafa”/vrat/.

Clan 6

6.1. CSP ima svoj pecat da u pravnom smislu predstavlja se kao: Centar za socijalne poslove u Pristini.

6.2. Okrugli pecat je precnika od 2.5 cm i ima ovaj sadrzaj:

- Prvi krug: Republika Kosova,
- Drugi krug: Opstina Pristina,
- Treci krug: **Centar za socijalne poslove** – jedinica,
- U sredini pecata je emblem.

6.3. Cetvrtasti pecat, za primopredaju, je velicine 6 x 2.5 cm sa ovim sadrzajem:

- Republika Kosova,
- Opstina Pristina,
- Centar za socijalne poslove – jedinica,
- Organizaciona jedinica, broj i datum evidencije.

6.4. Pecat treba da s adrzi naziv institucije i sediste pisan na zvanicne jezike koji su u upotrebi na Kosovu.

6.5. Svaka jedinica CPS ima svoj pecat sa brojem identifikovanja.

6.6. Direktor odlucuje za broj pecata, nacinu upotrebe i ovlascenog lica za upotrebu i njihovo cuvanje.

III. Delatnost CSP

Clan 7

7.1. Delatnost CSP obuhvata pruzanje zbrinjavanja i socijalno blagostanje za stanovnike opstine kao jedna delatnost od posebnog drustvenog interesa putem pruzanja i primene pojma socijalnog rada i blagostanja u okviru jednistvenog sistema zbrinjavanja socijalnog blagostanja na Kosovu.

7.2. Pojam socijalnog zbrinjavanja sadrzava se na to da se stanovnicima opstine pruzi i primeni socijalno zbrinjavanje i socijalno blagostanje, sveobuhvatna i efikasna savetovanja, zasnivajuci se na drustvene podatke: psihologiju, sociologiju, pravvednost, pedagogiju, putem odredjivanja psihologa, socijologa, pedagoga i pravnika koji u slucajevima socijalnih potreba su neophodni u sistemu scijalnog zbrinjavanja i socijalnog blagostanja.

7.3. zbrinjavanje i socijalno blagostanje u CSP obezbedjuje se i primeni od radnika koji ispunjavaju predvidjene kriterijume sa zakonskim odredbama koje su na snagu koje uredjuju radne odnose na Kosovu.

7.4. Odredjivanje radnika, njihovi zadaci i odgovornosti uredjuju se posebnim aktom koji usvaja DZSB.

Clan 8

8.1. CSP je odgovoran za:

- a) Za direktno pružanje socijalnog zbrinjavanja, savetovanju u određene slučajeve i materijalne pomoći, za slučajeve s potrebom socijalne pomoći unutar teritorije opštine,
 - b) Da se pridržava pravilnicima, uputstvima i procedurama koje su utvrđene zakonom
 - c) Da dozvoli uzimanje direktne odgovornosti od strane Ministarstva rada i socijalnog blagostanja,
 - d) Da primi godišnje fondove od Ministarstva,
- Da odvija aktivnosti u cilju obezbeđenja sredstava ili drugu materijalnu pomoć za nevađine organizacije koje se bave ovim aktivnostima.

8.2. CSP obavlja ove delatnosti:

- a) Obezbeđuje pružanje socijalnih i porodičnih usluga unutar njegove teritorije po standardima koji su specificirani od Ministarstva,
- b) Preduzima korake radi identifikovanja prirode i razmera / dimenzija/ potreba za socijalne i porodične usluge unutar teritorije opštine,
- c) Priprema godišnji plan rada za razvoj i održavanje socijalnih i porodičnih usluga,
- d) Održava statistike podatke koje predstavljaju aktivnosti za socijalno i porodično zbrinjavanje,
- e) Ispunjava zadatke i odgovornosti zaposlenih za socijalno zbrinjavanje i socijalno blagostanje, koja su zakonom i drugim podzakonskim aktima utvrđena,
- f) Tesno saraduje sa DZSB i MRSB u cilju realizacije zbrinjavanja i socijalnog blagostanja,
- g) Obavlja i druge delatnosti koja su predviđena odlukama Skupštine opštine.

IV. Pravni status, zastupanje i prezentacija

Clan 9

- 9.1. CSP u Pristini je institucija koja je deo mreže institucija zbrinjavanja i socijalnog blagostanja.
- 9.2. CSP obavlja i pruža usluge zbrinjavanja i socijalnog blagostanja za lica i porodice koja za to imaju potrebu po nacelu zbrinjavanja i socijalnog blagostanja a koja su utvrđena odredbama ovog Statuta Zakonom o uslugama i socijalnom zbrinjavanju, Zakonom o porodicama Kosova i podzakonskim aktima.
- 9.3. Za potpis ugovora kojima se dobiju, otudjuju ili prodaju objekti, prema /kapitalja/ CSP, Centar najprije treba da ima saglasnost osnivača.
- 9.4. U slučaju potpisa ugovora iz tačke 9.3 CSP predstavlja se kao pravi samostalni subjekat zasnivajući se na Zakonu javnog prokurisanja i na druge podzakonske akte..
- 9.5. Za preuzete finansijske odgovornosti CSP odgovara sa svim svojom imovinom.
- 9.6. Osnivač CSP odgovara za svoje obaveze.
- 9.7. Obrt finansijskih sredstava vrši se preko ziraćuna opštine i podziraćuna koji je određen za CSP.

Clan 10

Direktor CSP ima sva ovlašćenja za pravno i poslovno zastupanje unutar delatnosti CSP imajući u obzir ograničenja ovog Statuta i zakona.

V. Struktura institucije

Clan 11

- 11.1. CSP radi realizacije zbrinjavanja socijalnog blagostanja stanovnika organizivan je pomoću ovih jedinica – odseka:

- 1) CSP jedinica br. 1,
- 2) CSP, jedinica br. 2,
- 3) CSP, jedinica br. 3,
- 4) Odsek administracije:
 - a) Personal,
 - b) Pravna kancelarija,
 - c) Kancelarija za budzet i finansije,
 - d) Kancelarija za prokurisanje,
 - e) Kancelarija za tehnicke poslove.

11.2. Detalnije odredbe o unutrašnjoj organizaciji CSP i njegovih jedinica utvrđuju se Pravilnikom o unutrašnjoj organizaciji i sistematizacijom radnih mesta.

11.3. Lista jeddina u okviru CSP odredice se od DZSB nakon uzimanja saglasnosti od Saveta eksperata.

11.4. CSP primenjuje jedinstveni sistem informacije zbrinjavanja socijalnog blagostanja onako kako je predvidjeno Zakonom o socijalnim i porodicnim uslugama i podzakonskim aktima koji uredjuju ovu oblast.

11.5. Sistem informacije u CSP sacinjavaju:

- a) *sistem evidencija kojim se uredjuje baza podataka i*
- b) *sistem kojim se uredjuje dostavljanje, odnosno prikupljanje podataka, njihova izrada i publikacija.*

11.6. CSP vrši prikupljanje, evidenciju i stavljanje podataka u bazi podataka u sistemu informacija za socijalne usluge i socijalnu pomoc u kompjuterskom programu Ministarstva, koji sadrzi potrebne podatke za koriscenje usluga zbrinjavanja isocijalnog blagostanja.

11.7. CSP nakon prikupljanja, evidencije i stavljanja statistickih podataka je obavezna da preko periodicnih izvestaja i obrazaca koji su utvrdjeni od Ministarstva dostavlja u Direkciji za zdravstvo i socijalno blagostanje i ovlascenim organima Ministarstva rada i socijalnog blagostanja.

11.8. Svaki radnik u CSP za vreme izvestaja treba da obezbedi profesionalnu tajnost, ne podcenivsi prava korisnika osim u slucajeve kada je to regulisano zakonom.

VI. Rukovodjenje i organi CSP

Savet eksperata

Clan 12

CSP ima Savet eksperata koji upravlja aktivnostima CSP pod rukovodsvom direktora.

Clan 13

Savet eksperata je sastavljen od radnika Sluzbe zbrinjavanja i socijalnog blagostanja.

Clan 14

Savet eksperata obavlja poslove koji su predvidjeni odredbama clana 7, tacka 7.9 Zakona o javnim i porodicnim uslugama i to:

- a) stručni poaslovi i specifične aktivnosti unutar CSP koji su utvrđeni zakonom i pravilnikom,
- b) organizaciju CSP i njegovih jedinica,
- c) poteškoce u resavanju složenih stručnih problema i obavljanje aktivnosti i drugih prava CSP u najtežim individualnim slučajevima,
- d) potrebu dodatnog stručnog obrazovanja i
- e) druga pitanja koja su predviđena zakonom i ovim Statutom.

Clan 15

15.1. Savet eksperata donosi odluku onda kada su prisutni više od polovine članova.

15.2. U toku održavanja sastanka Saveta eksperata održava se zapisnik, izvod kojeg učesnici razmatraju i usvajaju ga na idućem sastanku.

15.3. Savet eksperata donosi pravilnik o radu kojim se detalno uređuju pitanja iz oblasti zbrinjavanja i socijalnog blagostanja koji nisu regulisani zakonom niti ovim Statutom.

Clan 16

16.1. Direktor je odgovoran za obavljanje nadležnosti koje su utvrđene za CSP. On prezentira i zastupa CSP.

16.2. U slučaju dosutnosti direktora CSP zastupa sef jedinice CSP uz saglasnost direktora DZSB. Direktor može da ovlašćuje pojedine odgovornosti kod trećih lica uz saglasnost direktora DZSB.

Clan 17

17.1. CSP rukovodi direktor CSP.

17.2. jedinicom CSP rukovodi sef jedinice,

17.3. direktora CSP, nakon objave javnog konkursa, predloga komisije za intervju, određuje predsednik opštine za period od 3 godine sa mogućnošću produženja u skladu sa Zakonom koji uređuje zapošljavanje u javnim institucijama.

17.4. direktor CSP može da se bira lice koja ispunjava određene uslove iz člana 7 Zakona i treba da bude: psiholog, sociolog, pravnik, pedagog ili lice druge oblasti, koji se odnosi na socijalne i porodične usluge i da ima 3 godine radnog iskustva iz društvenih oblasti.

17.5. sef jedinice CSP određuje se u skladu sa odredbama koje uređuju zapošljavanje na Kosovu.

Clan 18

18.1. Odluku o objavljivanju konkursa za direktora CSP donosi predsednik opštine.

18.2. predsednik opštine ovlašćuje Direkciju za zdravstvo i socijalnog blagostanja da objavi konkurs za direktora CSP.

Clan 19

19.1. Direktor CSP je odgovoran za obezbeđenje zakonitosti i stručnog rada CSP, koji treba da se organizuje i rukovodi u skladu sa odredbama ovog Statuta i zakonskim odredbama.

19.2. Direktor CSP je odgovoran za stalno i efikasno zbrinjavanje i socijalnog blagostanja za sva lica i porodica koja imaju socijalne potrebe u opštini Prishtina u skladu sa teritorijalnim nadležnostima i odgovara za sledeće zadatke:

- a) U skladu sa politikom zbrinjavanja i socijalnog blagostanja, zakonom o socijalnim uslugama i socijalnog blagostanja predlaže Direkciji za zdravstvo i socijalno blagostanje plan rada i budžeta CSP za iduću godinu,
- b) Vrsi nadzor i ovlašćenja direktora DZSB, primeni budžet CSP,

c) Odgovoran je za:

- Primenu plana ljudskih resursa,
- Svakodnevno rukovodjenje procesa rada u CSP,
- Razvoj dobrih odnosa sa donatorima i NVO,
- Stalni profesionalni razvoj i treniranje osoblja CSP,
- Postavljanje mehanizama sigurnosnog kvaliteta u objekte,
- Davanje doprinosa za razvoj sistema informacije zbrinjavanja i i socijalnog blagostanja CSP po prihvacenim standardima i obezbedjenje prikupljanje informacija i unapredjenje timskog rada.

19.3. Program rada CSP realizuje se zasnivajuci se u razvojnim politikama sistema zbrinjavanja i socijalnog blagostanja koje su donete u MRSB.

19.4. U godisnjem programu rada treba da se utvrdjuju: mere, aktivnosti i ocekivani rezultati socijalnog zbrinjavanja i porodice u CSP:

- a) godisnji plan rada,
- b) organizacija i rukovodjenje,
- c) ljudski resursi,
- d) finansijski plan,
- e) godisnji i mesecni izvestaji o radu i finansijski izvestaji.

19.1. Direktor CSP za svoj rad odgovara direktoru Direkcije za zdravstvo i socijalnog blagostanja i predsedniku opstine.

Clan 20

Direktor ima za zadatak da za vreme rada upozorava Savet eksperata u vezi resenja koja moze da donosi ka sto su:

- a) predlozeni akti koji su doneti u suprotnosti sa reelvantnim zakonima, odnosno opstim aktima CSP,
- b) predlozenim aktom koji je u suprotnosti sa programom rada CSP,
- c) predlozeni akat koji ne doprinosi predvidjenom cilju.

Tela CSP

Clan 21

Za opsluzivanje posebnih zadataka direktor CSP formira strucna tela pri CSP kao sto su:

- Profesionalni savet,
- Profesionalni kolegijum,
- Disciplinska komisija za zalbe u CSP,
- Komitet za bezbednsot kvaliteta u uslugama,
- Komitet za stalni strucni razvoj,

Profesionalni savet

Clan 22

- 22.1.** Profesionalni savet je savetodavno telo za direktora CSP,
- 22.2.** Profesionalni savet je sastavljen od sefova jedinica,,
- 22.3.** Profesionalni savet donosi pravilnik o radu Saveta.

Clan 23

Profesionalni savet CSP obavlja sledece poslove i zadatke:

- a)* Razmatra i odlucuje o potrebi i profesionalnog opravdanja primene metoda i procedura,
- b)* Predlaze Savetu eksperata i direktoru donosenje profesionalnih mera za poboljsanje organizacije rada i uslova za razvoj delatnosti,
- c)* Predlaze strukturu unutrasnjeg nadzora u vezi sa radom socijalnih radnika kao i mere strucnog rada,
- d)* Razmatra potrebu profesionalnog razvoja i predlaze direktoru poslanje socijalnih radnika za socijalno vaspitanje,
- e)* Razmatra i odlucuje u vezi sa drugim pitanjima koja direktor podnosi Savetu eksperata.

Strucni / profesionalni/ kolegium

Clan 24

- 24.1.** Profesionalni kolegium u cilju razmatranja pitanja iz oblasti profesionalnog rada svake jedinice.
- 24.2.** Profesionalni kolegijum je sastavljen od:

- a)* Direktora CSP i
- b)* Sefa odseka.

24.3 Profesionalni kolegijum obavlja ove poslove:

- a)* Razmatra pitanja u vezi rukovodjenja profesionalnog rada u odseke i u jedinice, zauzima stav i daje predloge u vezi resavanja ovih pitanja,
- b)* Razmatra i preko sefa odseka, predlaze Savetu eksperata potrebu i strucnu opravdanost primene novih metoda,
- c)* Predlaze Savetu eksperata i direktoru preko sefa odseka preduzimanju profesionalnih mera za poboljsanje organizacije rada i uslova za razvoj delatnosti.

Sindikalna organizacija

Clan 25

- 25.1.** U CSP moze da se organizuje sindikalna organizacija i stiti svoje interese koji su garantovani medjunarodnim konvencijama o radu i zakonom.
- 25.2.** U slucaju strajka radnika u CSP treba obezbediti minimum obavljanja zadataka ili usluga.

VII. Nprekidni profesionalni razvoj

Clan 26

- 26.1.** U okviru CSP preduzimaju se mere za strucni razvoj za sve socijalne radnike, zasnivajuci se na odredbe Zakona za socijalne usluge i porodice medicine i drugih podzakonskih akata koji regulisu ovu oblast.
- 26.2.** Finansiranje stalnog strucnog razvoja vrsi se iz budzeta CSP i izvora koji su na raspolaganju.

VIII. Nadzor CSP

Clan 27

- 27.1.** CSP podleze zakonskom i strucnom nadzoru koji se obezbedjuje preko ovlascenih organa na osnovu ovog Statuta i drugih zakonskih odredaba.
- 27.2.** Nadzor u CSP vrsi Nadzorni odbor institucije.
- 27.3.** Formiranje, sastav i funkcionisanje Nadzornog odbora odredjuje se sa administrativnim uputsvom od strane Ministarstva.
- 27.4.** Unutrasnji nadzor strucnog rada vrsi se na nacin koji je predvidjen Pravilnikom o unutrasnjem nadzoru koji donosi Nadzor eksperata.

IX. Opsti akti

Clan 28

Opsti akti CSP su : Statut, pravilnici, nalozi pomocu kojih se uređuju pitanja iz delatnosti institucije.

Clan 29

Savet eksperata, predlogom direktora donosi ove opste akte CSP:

- a) Pravilnik o unutrasnjoj organizaciji i sistematizaciju radnih mesta,
- b) Pravilnik disciplinske odgovornosti radnika,
- c) Pravilnik o zastiti na radu,
- d) Pravilnik protivpozarne zastite,
- e) Pravilnik unutrasnjeg racunovodstva,
- f) Pravilnik za kucni red,
- g) Pravilnik o unutrasnjem nadzoru.

X. Imovina, budzet i finansije

Imovina

Clan 30

Uimovinu CSP sacinjavaju prava i materijalna dobre koja su bila evidentovana kao drustvena imovina koje CSP je imala pravo dai h ima na raspolaganju danom stupanja na snagu Zakona lokalne samouprave.

Budzet

Clan 31

- 31.1.** Budzetska i finansijka pitanja upravljaju se transparentno u skladu sa pravilnicima o upotrebi fondova iz Konsolidovanog budzeta Kosova i svim drugim procedurama u skladu sa uputstvom Ministrastva za privredu i finansije.
- 31.2.** Budzet i ziroacuni CSP treba da obuhvate sve operativne troskove organizacionih jedinica.
- 31.3.** Prokurisanje CSP vrsi se u skladu sa pravilima Zakona javnog prokurisanja Kosova.
- 31.4.** CSP prezentira godisnji budzet za usvajanje Direkciji za zdravstvo i socijalno blagostanje.
- 31.5.** Direktor moze da trazi spoljnu reviziju da monitorise pravedno koriscenje sredstava.

Finansiranje

Clan 32

CSP koristi finansijske izvore u skladu sa Zakonom o socijalnim uslugama i porodica na Kosovu iz Konsolidovanog budzeta Kosova i druge izvore predvidjeni sa doticnim zakonima.

XI. Transparencija na radu

Clan 33

Struktura, uslovi i nacin pruzanja usluga zbrinjavanja i socijalnog blagostanja kao i vršenje delatnosti CSP su jave i transparentne kako za pravna tako i za fizika lica osim kada se radi o poslovnoj i profesionalnoj tajni.

Clan 34

Informacije i podaci o delatnostima kao i pregled dokumentacije za delatnost zbrinjavanja i socijalnog blagostanja, ovlasenim licima i sredstvima informisanja moze da daje samo direktor ili zaposleno lice CSP koju on ovlasuje.

XII. Profesionalna tajnost

Poslovna i profesionalna tajna

Clan 35

Otkrivanje poslovnim tajnom shatra se davanje dokumentacije i drugih podataka na pregled neovlasenim licima, radnja koja bi prouzrokovala stetu ugledu i interesu CSP.

Clan 36

- 36.1.** poslovnom tajnom smatraju se:
- a) dokumenti koje direktor smatra kao poslovne tajne,
 - b) podatke za koje nadlezni organ smatra da su tajne i pruzi toj instituciji kao takve.
 - c) mere i nacin delovanja u slucajeve stvaranja vanrednih situacija,
 - d) dokumentacija koja sadrzi plan fizicko-tehnicke zastite i imovinu institucije i
 - e) druge podatke, objava kojih bi bila u suprotnosti interesa institucije i njenog osnivaca.

Clan 37

- 37.1.** Ukoliko se ne cuva /necuvanje/ poslovna tajna smatra se terim povredom radne duznosti.
37.2. Za cuvanje poslovne tajne stara se direktno direktor.

XIII. Prelazne i završne odredbe

Clan 38

Opsti akti se donose u roku od 120 dana od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Clan 39

Ovaj Statut stupa na snagu nakon usvajanja u Skupstini opštine Pristina.

SKUPSTINA OPŠTINE PRISTINA

01. br.110-158 dana 27.1.2011

PRESEDAVAJUCI SKUSPTINE OPŠTINE
Sami Hamiti dipl. ecc.

O b r a z l o z e n j e

Na raspravu koja je održana dana 23.12.2010 godine, predstavnici Ministarstav rada i socijalnog blagostanja i radnicima DZSB učestvovalo je 32 lica.

Pomenuti radnici i predstavnici Ministarstva rada i socijalnog blagostanja, izneli su primedbe naglasavajući da Projekat statuta Centra za socijalne poslove je izradjen u suprotnosti sa

Faqe 11 nga 12

zahtevima i potrebama koje opština Pristina ima jer sada organizacija centra po Projektu statuta centra za socijalne polsove je takav da predviđa funkcionisanje jednog centra a ne u tri centre.

Posto se do sada ova institucija nije imala jedan takav pravni akat trazeno je od trazeno od razmatraca da se postuju oni zakoni koji su u funkcionisanju.

Radana grupa je svoja sugesrisanja iznela u Savetu direktora i obavestila clanove Saveta direktora da odredbe koje su na snagu Zakon br. 02/L – 17 za socijalne i porodicne usluge /iako se ocekuje da se adamantira/ dozvoljavaju osnivanje jednog centra sa svojim granama onako kako je predvidjeno i u Projektu statuta. Savet direktora na osnovu predloga koji je dat od strane radne grupe, predlozio je da se ovaj Projekat statuta dostavlja u KPF.

Komitet za politiku i finansije je podrzao radnu grupu i na osnovu primedaba i sugerisanja u vezi drugih primedaba je predlozio radnoj grupi da se Projekat statuta dostavlja na usvajanje u Skupstini opštine.

Radna grupa nakon inkorporisanja primedaba i sugerisanja u Projektu statuta predlaze Skupstini opštine da na jednoj od sledecih sednica usvaja ovaj Projekat statuta.