



Republika e Kosovës
Republika Kosova – Republic of Kosovo

Komuna e Prishtinës
Opština Priština –Municipality of Prishtina

Në bazë të nenit 8 dhe neni 10 paragrafi 1 dhe 2, pika 2.3 të Ligjit Nr.03/L -212 të Punës, Komuna e Prishtinës bënë:

SHPALLJE PUBLIKE

Për plotësimin e pozitave për punë dhe detyra specifike:

KUZHINA QENDRORE PËR QERDHET E KOMUNËS SË PRISHTINËS

TITULLI I VENDIT TË PUNËS: Kuzhinier/e

NIVELI I PAGËS: 409.85 € bruto

NUMRI I EKZEKUTUESVE: dy (2) ekzekutues/e

PERIUDHA: Njëqindenjëzet (120) ditë

DETÝRAT KRYESORE TË PUNËS:

- ❖ Përkujdeset për përgatitjen e ushqimit në Kuzhinën Qendrore;
- ❖ Kujdeset që kuzhina dhe të gjitha pajisjet e kuzhinës, gjatë përgatitjes dhe shërbimit të ushqimit, të përdoren në mënyrë korrekte dhe të janë në gjendje funksionale dhe të gatshme për përdorim;
- ❖ Kujdeset dhe siguron që zonat e gatimit të ushqimit në kuzhinë të janë në gjendje të pastër, enët e kuzhinës, ushqimi, pemët dhe perimet të lahen mirë;
- ❖ Kujdeset që të përdoren metodat e duhura të gatimit të ushqimit, duke siguruar që proteinat dhe vitaminat e ushqimit të mos humbin për shkak të zierjes së gjatë;
- ❖ Numërimi i shujtave dhe klasifikimi i tyre në bazë të numrit të fëmijëve;
- ❖ Të kryejë edhe detyra të tjera të caktuara nga rregullorja e institucionit apo udhëheqësi.

KUSHTET:

- Përvojë pune në lëmine përkatëse;
- Kreativitet në meny të ushqimit;
- Përgatitje profesionale në fushën e kulinarisë dhe nutricionizmit;
- Përvojë punë në kuzhina me kapacitet të lartë të përgatitjes;
- Përvojë në përgatitje të produkteve me receta te ndryshme;
- Koordinimi i punës me kryekuzhinierin/ën;
- Gatishmëri për bashkëpunim me stafin e kuzhinës qendrore;
- Respektoj orarin e punës dhe hierarkinë/menaxhmentin.

TITULLI I VENDIT TË PUNËS: Enëlarës/e

NIVELI I PAGËS: 341.81 € brut

NUMRI I EKZEKUTUESVE: një (1) ekzekutues/e

PERIUDHA: Njëqindenjëzet (120) ditë

DETÝRAT KRYESORE TË PUNËS:

- ❖ Pastrimi i pjatave, enëve, kazanëve dhe hapësirës rrith lavamanit;
- ❖ Të ruajë/mirëmbaj pasurinë e Institucionit dhe ta përdorë atë me kujdes;
- ❖ Enët për përgatitjen e ushqimit të jenë gjithmonë të pastra me kohë për tu përdorur;
- ❖ Të sigurohet që para përfundimit të orarit të punës, të jenë të gjitha enët të gatshme për përdorim ditën e nesërme.
- ❖ Pastrimi i tavolinave të punës, frigoriferët dhe raftet etj.
- ❖ Të kryejë edhe detyra të tjera të caktuara nga rregullorja e institucionit apo udhëheqësi.

KUSHTET:

- Përvojë pune në lëmine përkatëse;
- Gatishmëri për të zëvendësuar koleget në rast nevoje;
- Gatishmëri për bashkëpunim me stafin e kuzhinës qendrore;
- Respekoj orarin e punës;
- Respekoj hierarkinë vendimmarrëse.

TITULLI I VENDIT TË PUNËS: Pastrues/e

NIVELI I PAGËS: 341.81 € brut

NUMRI I EKZEKUTUESVE: një (1) ekzekutues/e

PERIUDHA: Njëqindenjëzet (120) ditë

DETÝRAT KRYESORE TË PUNËS:

- ❖ Pastroj dhe mirëmbajë të gjitha ambientet e punës;
- ❖ Ruajë/mirëmbaj pasurinë e Institucionit dhe ta përdorë atë me kujdes;
- ❖ Të identifikoj, evidentoj, llogarisë dhe të planifikoj në afate periodike, të caktuara nga eprori, shpenzimet që krijohen me amortizimin ose harxhimin e mjeteve të punës;
- ❖ Mirëmbajtjen e objektit, ruajtjen e pajisjeve për mirëmbajtje të higjienës dhe sipas nevojës, t'ia prezantojë eprorit planifikimin e përgjithshëm të shpenzimeve të institucionit për çështjen e higjienës;
- ❖ Të kryejë edhe detyra të tjera të caktuara nga rregullorja e institucionit apo udhëheqësi.

KUSHTET:

- Përvojë pune në lëmine përkatëse;
- Gatishmëri për bashkëpunim me stafin e kuzhinës qendrore;
- Respekoj orarin e punës;
- Respekoj hierarkinë vendimmarrëse

TITULLI I VENDIT TË PUNËS: Punëtor fizik

NIVELI I PAGËS: : 341.81 € bruto

NUMRI I EKZEKUTUESVE: një (1) ekzekutues/e

PERIUDHA: Njëqind e njëzet (120) ditë

DETÝRAT KRYESORE TË PUNËS:

- ❖ Bartja dhe shpërndarja e ushqimit nëpër kopshtet e Prishtinës;
- ❖ Bartja e mallit me rast të furnizimit, shpërndarjes neper kopshtet dhe kthimin;
- ❖ Bartja e produkteve ushqimore brenda institucionit, sipas kërkesës së kryekuzhinierit/es;
- ❖ Të kryejë edhe detyra të tjera të caktuara nga rregullorja e institucionit apo udhëheqësi.

KUSHTET:

- Përvojë pune lëmine përkatëse;
- Gatishmëri për bashkëpunim me stafin e kuzhinës qendrore;
- Respektoj orarin e punës;
- Respektoj hierarkinë vendimmarrëse.

Aplikantët e suksesshëm duhet të paraqesin:

- CV / Resume dhe certifikatën e notave apo diplomën.
- Dëshmi për përvojën e punës në lëmit përkatëse.
- Dokumentacioni i pakompletuar nuk merret parasysh.

Afati dhe mënyra e aplikimit

Data e shpalljes: 13.07.2018 deri me dt. 19.07.2018

Aplikacionet merren dhe dorëzohen në Qendrën për Shërbim me Qytetarë në objektin e komunës së vjetër.

Në intervistë me gojë, ftohen vetëm aplikantët nga Lista e ngushtë, e cila hartohej mbi bazën e kritereve të konkursit dhe vlerësimit të esesë dhe letrës motivuese.

Për çdo informatë plotësuese mund të kontaktoni me Sektorin e Burimeve Njerëzore, zyra nr. 40, në këtë nr. të telefonit 038/230-900 lokali 10-70.