



Republika e Kosovës
Republika Kosova - Republic of Kosovo

Komuna e Prishtinës
Opština Priština - Municipality of Prishtina



UPRAVNI ODBOR

P R A V I L N I K
O
RADU UPRAVNOG ODBORA
POZORIŠTA GRADA PRIŠTINE
"DODONA"

Avgust, 2020.

U skladu sa članom 12. stav 12.2, slovo c) Zakona br. 03/L-040, o lokalnoj samoupravi („Službeni list Republike Kosovo“, br. 28/15, jun 2008), član 10., stav 1.6 Zakona br. 04/L-106, o pozorištu, član 10., stav 6., slovo f) Statuta PGP „Dodona“ i član 34., stav 34,1, slovo c) Statuta opštine Priština, br. 01-110-391, od 25.02.2010. godine, Skupština opštine Priština je na sastanku održanom 08.01.2021, usvojila ovu

U R E D B U
O
RADU UPRAVBNOG ODBORA
POZORIŠTA GRADA PRIŠTINE
“DODONA”

Član I.

OPŠTE ODREDBE

1. Ovim pravilnikom određuje se organizaciju i način rada Upravnog odbora (u daljem tekstu: Odbor);
2. Odbor imenuje i razrešava gradonačelnik grada i obavlja svoj rad u skladu sa Zakonom br. 04/L-106, o pozorištu i Statutu PGP „Dodona“;
3. Pitanja od važnosti iz delokruga Odbora, razmatraju se na sastancima Upravnog odbora;
4. Svaki član Odbora, na osnovu svojih kolektivnih odgovornosti, mora da poštuje važeći zakon, Statut PGP „Dodona“ i druge akte, kao i da sprovodi odluke opšteg sastanka u skladu sa zakonom.
5. Prema važećem zakonodavstvu, delokrug Odbora je:
 - a) da nadgleda rad pozorišta;
 - b) da usvaja dugoročne politike i programe u razvoju pozorišta i umetničke politike;
 - c) da usvaja godišnji plan budžeta pozorišta, na osnovu predloga direktora pozorišta;
 - d) da usvaja godišnji umetnički program pozorišta, na osnovu predloga umetničkog rukovodioca i u skladu sa godišnjim budžetom;
 - e) da razmatra i usvaja godišnji finansijski izveštaj i izveštaj o radu pozorišta;
 - f) da izrađuje i predlaže Statut, propise i druge podzakonske akte pozorišta, koje usvaja Skupština opštine Priština;

- g) da intervjuje kandidate i izabere direktora i umetničkog rukovodioca pozorišta;
- h) da pokrene postupak i razrešava direktora i umetničkog rukovodioca;
- i) da obavlja druge poslove i dužnosti definisane zakonom, statutom PGP „Dodona“ i odlukama Skupštine opštine Priština.

6. Članovi Odbora su odgovorni i izveštavaju gradonačelnika opštine o njihovom radu.

8. Za realizaciju svojih ciljeva, Odbor saraduje sa opštinom Priština, odnosno Direkcijom za kulturu.

Član 2.

SASTAV UPRAVNOG ODBORA

1. Odbor se sastoji od 5 (pet) članova, sa pravom glasa;
2. Mandat člana Odbora je 4 (četiri) godine. Članovi odbora moraju biti dokazane ličnosti, koje dolaze iz odgovarajuće oblasti;
3. Članove Odbora imenuje i razrešava gradonačelnik opštine;
4. Jedan od 5 članova Odbora mora biti predstavnik opštine Priština;
5. Svi članovi Odbora služe kao pojedinačni članovi Odbora, a ne kao delegati ili predstavnici posebnog grupnog interesa;
6. Odbor izveštava o svom radu na godišnjem nivou gradonačelniku opštine Priština.

Član 3.

PRIPREMA I SAZIV SASTANAKA UPRAVNOG ODBORA

1. Sastanke saziva i njima predsedava predsedavajući Odbora;
2. U slučaju odsustva predsedavajućeg, sastankom predsedava najstariji član Odbora;
3. Članovi Odbora biće pozvani najmanje dva dana pre sastanka. Predloženi poziv i dnevni red šalju se u pisanoj formi, e-mailom ili bilo kojim drugim oblikom informisanja;
4. Odbor ima kvorum ako su prisutna najmanje 3 člana Odbora;
5. Predlozi će se razmatrati većinom glasova prisutnih članova. U slučaju da je broj glasova jednak, tada odlučuje glas predsedavajućeg.
6. Predsedavajući Odbora je dužan da sazove sastanak, ako to zahtevaju najmanje 3 člana Odbora;

7. Sastanak Odbora može tražiti direktor PGP „Dodona“;
8. Ako predsedavajući Odbora iz bilo kog razloga ne sazove sastanak UO-a, tada Odbor može sazvati i predlagač;
9. Član Odbora je dužan da redovno prisustvuje sastancima Odbora i razmenjuje važne informacije o pozorištu i autoritetu koji ga je predložio.

Član 4.

VOĐENJE RADA I POSTAVLJANJE NA SASTANAK

1. Pre početka sastanka, predsedavajući verifikuje kvorum, a zatim predlaže dnevni red;
2. Na sastanku Odbora može biti prisutan direktor PGP „Dodona“, a po potrebi i umetnički rukovodilac, ali bez prava glasa;
3. Na sastanku Odbora mogu biti prisutni i drugi, na poziv predsedavajućeg ili odlukom Odbora;
4. U slučajevima kada se članu Odbora prestaje mandat i pre vremena u kome je imenovan, novom članu Odbora produžava se mandat do isteka mandata člana Odbora, sa unapred utvrđenim rokom;
5. Članovi Odbora učestvuju u diskusiji o svim tačkama dnevnog reda, traže objašnjenja, postavljaju pitanja i traže odgovore od referenata;
6. Razmatranje tačaka dnevnog reda vrši se odvojeno, po pravilu, prvo u principu, a onda posebno;
7. Način vođenja razmatranja predlaže predsedavajući. Predsedavajući može predložiti da se produži vreme pregleda, npr. 5 minuta;
8. Niko ne sme da uzme govor pre nego što mu predsedavajući ne da reč, ometa učesnike u diskusiji, ili na bilo koji način ometa rad sastanka;
9. Diskusija prema posebnim tačkama dnevnog reda, prema pravilu, traje do kraja diskusija svih članova predatih na diskusiju;
10. Predsedavajući zaključuje diskusiju i traži da pređe na predloge.
11. Na osnovu predloga u materijalu i mišljenja iznetih tokom diskusija, predsedavajući formuliše zaključke i iznosi ih na glasanje;
12. O predlozima se odlučuje otvorenim glasanjem, koje se vrši podizanjem ruke, dok se rezultati glasanja potvrđuju prebrojavanjem;
13. Predlog se smatra odobrenim, ako ga izjasni više od polovine prisutnih članova;
14. U hitnim slučajevima, UO može donositi odluke u pisanoj formi (elektronske pošte, poštarsko pismo, faks...).

Član 5.

RAZREŠENJE DIREKTORA

1. Odbor pokreće postupak i odlučuje o razrešenju direktora i umetničkog rukovodioca, u ovim slučajevima:
 - a) Za povredu zakona, statuta i podzakonskih akata institucije i drugih akata koji regulišu radni odnos, a koji se smatraju teškim povredama;
 - b) Za kontinuirane povrede, koje se ne smatraju ozbiljnim povredama;
 - c) Zbog lošeg učinka, dokumentovanog;
 - d) Kada postoji osnovana sumnja da je direktor ili umetnički rukovodilac počinio krivično delo.

Član 6.

ZAPISNIK

1. O radu Odbora na sastanku se vodi zapisnik;
2. Zapisnik vodi jedan od članova UO-a;
3. Zapisnik sa sastanka Odbora sadrži osnovne podatke, kao što su: datum i mesto sastanka, znakovi i broj sastanka, broj prisutnih članova Odbora i onih koji nisu, druga lica koja učestvuju, ime predsedavajućeg i ime zapisničara, određeni dnevni red, imena izlagača i učesnika u diskusiji, sa kratkim sadržajem diskusije i rezultatima glasanja prema određenim tačkama dnevnog reda, odvojenim mišljenjima članova Odbora i drugim važnim pitanjima;
4. Na kraju svake tačke dnevnog reda, piše se zaključak prema redu formulisanja, onako kako ga je predsedavajući predstavio;
5. Zapisnik je sastavljen u originalu i u tri (3) primerka. Dva primerka se šalju Skupštini opštine, dok jedan primerak ostaje u PGP „Dodona“.
6. Originalni zapisnik mora ga potpisati predsedavajući i zapisničar, a on se čuva sa ostalim materijalima za sastanke u pozorišnoj arhivi i Skupštini opštine. Na ovaj način, odgovarajuća dokumentacija poslužiće kao referenca i u budućnosti.

Član 7.

NAKNADA

1. Novčana naknada za rad Odbora vrši se prema Odluci za plaćanje odbora, Odboru za reviziju, komisijama i radnim grupama, broj 01-031-114568, od. 11.07.2013. godine, član 7., tačke a) i b), 60 € - predsedavajući, odnosno 50 € - članovi za sastanak.

Član 8.

PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

1. Pitanja koja nisu regulisana ovim pravilnikom, regulišu se Zakonom br. 04/L-106, o pozorištu i Statutom PGP „Dodona“.
2. Ovaj pravilnik stupa na snagu 15 dana nakon registracije u Kancelariji za protokol Ministarstva lokalne samouprave, kao i objavljivanja na službenom jeziku na internet stranici opštine.

SKUPŠTINA OPŠTINE PRIŠTINA
01-110/05-4436/21, dana 11.01.2021

PRESEDAVAJUĆI SKUPŠTINE
Agim Kuleta

The image shows a circular official stamp in blue ink. The text around the perimeter of the stamp reads "REPUBLIKA BOSNIA I HERCEGOVINA" at the top and "OPŠTINA PRIŠTINA" at the bottom. In the center of the stamp, there is a coat of arms and the text "KANCELARIJA ZA PROTOKOL I VEŠTAČENJE". Overlaid on the stamp is a handwritten signature in blue ink, which appears to be "Agim Kuleta".